2023年秋季学期大学生职业素养与就业指导课程说明

**一、基本情况**

2023年秋季学期开设的就业课程为《大学生职业素养与就业指导》，1个学分，18学时。

**二、课程设置**

1、教育计划安排：理论学时14学时，实践学时8学时

实践学时计算：理论学时折合成实践学时需按照1：2来折合，所以本课程除去课堂教学14学时，还有4学时折合为实践学时8学时。

2、实践学时如何考核评价？

**实践一：就业力助航实践**

登录就业力诊断系统完成就业力诊断。系统会生成1份报告，请将报告与后续的结课报告打包提交。

**报告依托系统一：大学生就业力精准指导系统：就业力诊断及分流（请各位老师将选课名单私信发给曹老师，为同学们开通账号）**

1. 系统开放截止时间：即日起-11月30日（涉及到购买的系统服务时限，请务必在此时间内完成。）
2. 路径：

<http://app.rennengda.com/emp/login.html?partner=23jnu>

登录账号为学号，密码为学号后6位。请登录后尽快修改密码，确保信息安全。

有登录问题请联系客服。

**实践二：参加2次及以上就业类活动。**

参加线上/线下讲座、沙龙、工作坊、宣讲会等就业类活动，并撰写心得体会，不少于500字。

**三、结课考核**

1、完成《大学生职业素养与就业指导》探索手册。

2、根据探索手册所分析的岗位撰写一份简历，注意简历结构、简历排版、简历原则、简历技巧。

（1）简历结构。简历一般性框架，一般分基本信息、教育背景、工作（实习）经历、项目经历、社团活动（校园活动）、所获奖励、技能知识和自我评价8个部分。

（2）简历排版。让人清晰你的设计想法。

（3）简历原则。注意课堂讲授的简历原则的遵守。

（4）简历技巧。注意课堂讲授的常用的制作技巧。

3、结合自己的简历，从面试官的角度提出三个问题，并从被面试者的角度回答。

4、所有材料请于11月30日24:00前打包发送至邮箱：

447383326@qq.com，邮件及所有文件需命名为学号＋姓名，谢谢。